



**ROSKILDE LÆRERFORENING**

MØLLEHUSVEJ 8 – 4000 ROSKILDE

# **ROSKILDE LÆRERFORENINGENS VEDTÆGTER**





## **ROSKILDE LÆRERFORENINGENS VEDTÆGTER.**

### **§ 1.**

Roskilde Lærereforening er en lokalkreds under Danmarks Lærereforening. Foreningens hjemsted er Roskilde kommune.

### **§ 2.**

Kredsens formål er at varetage medlemmernes pædagogiske, økonomiske og tjenstlige interesser og styrke sammenholdet mellem medlemmerne, samt virke for folkeskolens udvikling.

### **§ 3.**

Dette formål søges bl.a. ved:

- 1) Udøvelse af kredsens forhandlingsret.
- 2) Afholdelse af møder, kurser og konferencer af pædagogisk, faglig og organisatorisk karakter.
- 3) Samarbejde med andre lønmodtagerorganisationer.
- 4) Informationsvirksomhed om medlemmernes arbejdsvilkår.
- 5) Stillingtagen til samfundsmæssige emner.
- 6) Rådgivning og vejledning til alm. medlemmer, der anmoder om det.

### **§ 3 A.**

Særlig Fond.

Midlerne i Særlig Fond § 3 A kan anvendes til støtte til andre organisationer, foreninger eller enkeltpersoner, der yder en indsats til støtte og/eller gavn for lærernes pædagogiske, økonomiske og tjenstlige interesser.

Stk. 2.

Midlerne i Særlig Fond § 3 A kan anvendes til støtte for kredsens informationsvirksomhed.

Stk. 3.

Midlerne i Særlig Fond § 3 A kan anvendes til støtte til kulturelle arrangementer, aktiviteter m.v.

Stk. 4.

Der aflægges regnskab for Særlig Fond § 3 A, og fonden optræder selvstændigt i budgettet. Regnskabsåret for Særlig Fond § 3 A er 1. januar – 31. december.

Revideret regnskab for Særlig Fond § 3 A fremlægges til godkendelse på den ordinære generalforsamling.

Stk. 5.

Kredsstyrelsen kan alene udbetale midler fra fonden.

Stk. 6.

Særlig Fond § 3 A kan opløses ved beslutning på ordinær eller ekstraordinær generalforsamling jf. § 17.

Ved fondens opløsning tilfalder de til enhver tid værende midler i fonden Roskilde Lærereforenings kredskasse.

### **§ 3 B.**

Lokal Særlig Fond.

Standardvedtægt for Særlig Fond i kredse med medlemmer, der efter Danmarks Lærerforenings vedtægter bidrager til foreningens særlige fond.

(Bilag til Roskilde Lærerforenings vedtægter)

### **§ 4.**

Som medlem kan optages enhver, som Danmarks Lærerforenings vedtægter hjemler ret til medlemskab.

Stk. 2.

Indmeldelse sker på Roskilde Lærerforenings/ Danmarks Lærerforenings hjemmeside under ”Min side” eller ved direkte henvendelse til kredskontoret, jf. Danmarks Lærerforenings vedtægter §4. Enhver indmeldelse modtages under forbehold af hovedstyrelsens godkendelse.

Stk. 3.

Indmelder lærerstuderende sig senere end 9 måneder efter optagelsen på seminariet, indtræder muligheden for at opnå juridisk og økonomisk bistand fra foreningen normalt først efter 1 års ubrudt medlemskab.

For nydimmitterede, der ikke har indmeldt sig jf. ovenstående, indtræder muligheden for at opnå juridisk og økonomisk bistand fra foreningen normalt først efter 1 års ubrudt medlemskab.

For øvrige gælder, at såfremt indmeldelse som almindeligt medlem finder sted senere end 3 måneder efter, at vedkommende har opnået ret til almindeligt medlemskab, jf. § 3 i DLF's vedtægter, indtræder muligheden for at opnå juridisk og økonomisk bistand fra foreningen normalt først efter 1 års ubrudt medlemskab.

Ved juridisk og økonomisk bistand forstås bistand i forbindelse med domstolsprøvelse og udbetaling af konfliktstøtte under en lovlig konflikt.

Stk. 4.

Udmeldelse sker skriftligt til kredskassereren eller foreningens kontor med mindst 1 måneds varsel til en 1. januar, en 1. april, en 1. juli eller en 1. oktober jf. Danmarks Lærerforenings vedtægter § 5.

For dobbeltorganiserede gælder dog det mellem aftaleparterne aftalte jf. DLF's vedtægter § 5.

Stk. 5.

Medlemmer, der trods påkrav ikke har betalt kontingent, påløbne renter og gebyrer senest 1 måned efter påkravets afsendelse, slettes som medlem af foreningen efter en sletteprocedure, som fastsættes af hovedstyrelsen. Medlemmer kan kun genoptages, efter at kontingentrestancen m.v. er betalt, eller der er truffet bindende aftale om beløbets afvikling og i øvrigt forholder man sig ved genoptagelse som angivet i stk. 2.

Ved genindmeldelse opnås normalt først den i stk.3 nævnte mulighed for juridisk og økonomiske bistand efter 1 års uafbrudt medlemskab. Medlemmers pligt til at betale kontingentrestancer, påløbne renter og gebyrer ophører ikke ved udmeldelse, sletning eller eksklusion som medlem af foreningen.

### **§ 5.**

Medlemmerne betaler et årligt kontingent til foreningens kasse jf. Danmarks Lærerforenings vedtægter § 8 herudover betaler medlemmerne af fraktion 1,2 og 4 et kredskontingent.

Det enkelte medlem af kredsen hæfter over for Roskilde Lærerforenings forpligtelser alene med sit indbetalte og forfaldne kontingent.

Kontingent til kredsen og betalingsterminer fastsættes på den ordinære generalforsamling på grundlag af et af kredsstyrelsen udarbejdet budget for regnskabsåret. Kontingentbetalingen foregår gennem Danmarks Lærerforenings centrale kontingentopkrævning.

Medlemmer, som er fyldt 75 år, er kontingentfri.

Stk. 2

Ethvert medlem er forpligtet til at oplyse foreningen om ansættelsesmæssige eller andre ændringer, der har betydning for medlemskabet.

Stk. 3.

Kredsens regnskabsperiode er sammenfaldende med kalenderåret. Kredsens budget- og kontingentopkrævningsperiode er 1/4 – 31/3.

Stk. 4.

Hel eller delvis fritagelse for kontingent for almindelige medlemmer i henhold til DLF's vedtægter § 8, stk. 5-7 gælder tilsvarende for kredskontingent.

Stk. 5.

Kredsstyrelsen fastsætter størrelsen af renter og gebyrer ved manglende kontingentbetaling.

Stk. 6.

Formanden og kassereren tegner hver for sig eller i forening kredsen.

Ved investeringer tegner formanden og kassereren altid i forening.

Ved investering i værdipapirer skal kredsstyrelsens accept gives forudgående.

Ved investering i fast ejendom skal generalforsamlingens accept gives forudgående.

## § 6.

Generalforsamlingen er kredsens øverste myndighed, jf. dog DLF's vedtægter, § 10, stk. 10.

Stk. 2.

Ordinær generalforsamling afholdes én gang om året i marts måned, og indkaldes ved opslag på skolerne/ arbejdspladsen og meddeles på Folkeskolen.dk med mindst 22 arbejdsdages varsel samt ved opslag på foreningens hjemmeside.

Stk. 3.

Kredsstyrelsens årsberetning, herunder det reviderede regnskab, udsendes senest 10 arbejdsdage før generalforsamlingen. Årsberetningen gøres tilgængelig for samtlige medlemmer.

Stk. 4.

Generalforsamlingen kan kun træffe beslutninger om sager, der er optaget på dagsordenen. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, når den er lovlig indkaldt.

Beslutninger træffes ved simpelt flertal, jf. §§ 16 og 17.

Skriftlig afstemning afholdes, såfremt et medlem begærer det. Ved personvalg foretages altid skriftlig afstemning.

Stk. 5. Kandidatforslag indkaldes sammen med varslingen af generalforsamlingen, og er kun gyldig, når det er bilagt erklæring fra den pågældende kandidat om, at vedkommende er villig til at modtage valg, og når det er formanden i hænde senest 10 arbejdsdage før generalforsamlingen.

Navnene på de forud modtagne gyldige kandidatforslag udsendes sammen med den endelige dagsorden. Endvidere kan der opstilles kandidater på selve generalforsamlingen.

Disse forslag er kun gyldige, når kandidaten er tilstede og erklærer sig villig til at modtage valg eller der foreligger skriftligt tilsagn fra den pågældende.

Stk. 6.

Forslag til dagsorden i øvrigt skal ligeledes foreligge skriftligt hos formanden senest 10 arbejdsdage før generalforsamlingens afholdelse.

Endelig dagsorden bilagt indkomne forslag og budgetforslag bekendtgøres ved opslag på arbejdsstedet/skolerne senest 5 arbejdsdage før generalforsamlingen samt på foreningens hjemmeside.

Pensionerede medlemmer og andre medlemmer uden skoletilknytning kan afhente et eksemplar på kreds-kontoret.

Stk. 7.

Kredsstyrelsen udarbejder forslag til forretningsorden for generalforsamlingens afholdelse.

## § 7.

På den ordinære generalforsamlings dagsorden skal følgende punkter optages:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Forretningsorden.
- 3) Beretning.
- 4) Regnskaber.
- 5) Indkomne forslag.
- 6) Fremlæggelse af budget samt fastlæggelse af kontingent.
- 7) Valg jf. § 11.
- 8) Eventuelt.

## § 8.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når

- 1) formanden ønsker det eller
- 2) et flertal i kredsstyrelsen finder det ønskeligt eller
- 3) når 10 % af medlemmerne (jf. § 11 stk. 4) indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsorden for generalforsamlingen til formanden.

I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 22 arbejdsdage efter, at begæring er fremsat. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 5 arbejdsdages varsel ved opslag på arbejdspladserne og foreningens hjemmeside, samt ved skriftlig meddelelse ad sædvanlig vej (fx mail) til pensionerede medlemmer og andre medlemmer uden fast arbejdspladstilknytning.

Bestemmelserne i § 6 om beslutninger finder tilsvarende anvendelse ved ekstraordinær generalforsamling.

Stk. 2.

Er en kandidat forhindret i fremmøde til ekstraordinær generalforsamling pga. pålagt tjenstlig tilstedeværelse kan vedkommende, i forbindelse med underskrift af opstillingserklæringen, afgive en brevstemme på sig

selv. Denne ret gælder kun kandidater, som opstiller inden for fristen for forhåndsoptilling. Stemmen meddeles dirigenten ved afstemningens begyndelse.

### § 9.

Medlemsmøde forud for DLF's ordinære kongres indkaldes ved opslag på skolerne/arbejdspladserne med mindst 15 arbejdsdages varsel. På mødet meddeles dagsorden for kongressen, og de kongresdelegeredes oplæg eller foreløbige kommentarer til denne.

Medlemsmødet kan afholdes i forbindelse med et møde for tillidsrepræsentanterne.

### § 10.

Medlemsmøde forud for ekstraordinære kongresser indkaldes straks efter, at kredsstyrelsen har modtaget hovedstyrelsens oplæg. Medlemsmødet kan afholdes i forbindelse med et møde for tillidsrepræsentanterne.

### § 11.

Kredsstyrelsen består af 9 medlemmer:

- 1) Formand
- 2) Næstformand
- 3) Øvrige kongresdelegerede
- 4) Kasserer
- 5) Øvrige kredsstyrelsesmedlemmer

Stk. 2.

Formand og kasserer kan ikke være samme person.

Stk. 3.

Generalforsamlingen vælger i lige år formand, næstformand, næstformandssuppleant, øvrige kongresdelegerede, suppleanter for de kongresdelegerede, kasserer, kasserersuppleant, øvrige styrelsesmedlemmer samt deres suppleanter, revisorer og revisorsuppleanter.

Hvis kredsen vælger 4 eller flere kongresdelegerede vælger generalforsamlingen næstformand – og dermed en af kredsens kongresdelegerede – som særskilt valg efter valget af kredsformand og forud for valget af kredsens øvrige delegerede.

Formanden vælges ved flertalsvalg.

Næstformand og dennes suppleant vælges ved flertalsvalg.

Øvrige kongresdelegerede og deres suppleanter vælges efter hovedstyrelsens anvisninger.

Kasserer og dennes suppleant vælges ved flertalsvalg.

Øvrige styrelsesmedlemmer og deres suppleanter vælges efter følgende metode:

1. Hvert medlem kan på stemmesedlen højst skrive navnene på det antal kandidater, der kan vælges.
2. Navnene på kandidaterne anføres i den rækkefølge, hvori hver enkelt stemmeberettiget ønsker kandidaterne valgt.
3. Ved opgørelsen af valgets resultat gives den kandidat, der på stemmesedlen er anført som nr. 1, det antal stemmer, som svarer til antallet af mandater, der skal vælges. Nr. 2 på hver stemmeseddel tildeles en

stemme mindre end antallet af mandater, der skal vælges og så fremdeles. De kandidater, der herefter har opnået de højeste stemmetal, er valgt. I tilfælde af stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning.

Stk. 4.

Almindelige medlemmer, der er registreret i foreningens medlemssystem, er valgbare og har stemmeret, jf. dog § 4 stk. 5.

Stk. 5.

Alle valg er to-årige og falder sammen med kongressens valgperiode.

Stk. 6.

Kredskassens eventuelle ydelser til styrelsens medlemmer og vederlag til lønnet medhjælp fastsættes på en generalforsamling.

Stk. 7.

Ved nyvalg bevarer de afgående frikøbte styrelsesmedlemmer frikøbet skoleåret ud.

Stk. 8.

Nyvalgte styrelsesmedlemmer søges frikøbt og/eller honoreres fra tiltrædelsesdatoen og skoleåret ud med det til ”stillingen” hørende timetal.

## § 12.

Kredsstyrelsen konstituerer sig på førstkommende kredsstyrelsesmøde for en periode af 2 år jf. forretningsordenen.

Stk. 2.

Kredsstyrelsen er beslutningsdygtig, såfremt mere end halvdelen af styrelsesmedlemmerne giver fremmøde. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 3.

Kredsstyrelsen kan nedsætte faste udvalg og ad hoc udvalg. Udvalgsformændene udpeges af kredsstyrelsens midte og kredsstyrelsen godkender udvalgssammensætningen.

Kredsen nedsætter et pensionistudvalg, som hvert år i 1. kvartal afholder et medlemsmøde. På medlemsmødet vælges pensionistudvalget på 5 medlemmer, således at der i lige år vælges 2 medlemmer og i ulige år vælges 3 medlemmer. Desuden vælges hvert andet år i lige år 2 repræsentanter og 2 suppleanter til Det forpligtende Kredssamarbejdes pensionistforum. Såfremt der er opstillet flere kandidater end det antal, der skal vælges, foretages der skriftlig afstemning, (jf. retningslinjerne for valg i Roskilde Lærerforenings vedtægter § 11 stk. 3: valg af øvrige kongresdelegerede og deres suppleanter).

Pensionistudvalget udpeger en kontaktperson til kredsen.

Udvalget tiltrædes af formanden eller næstformanden i Roskilde Lærerforening.

Pensionistudvalgets opgave er at tilrettelægge og koordinere kredsens aktiviteter for pensionister inden for det givne budget.

Stk. 4.

Kredsstyrelsen vælger repræsentanter til udvalg m.v., hvori kredsstyrelsen er repræsenteret.



Stk. 5.

Kredsstyrelsen holder møde, så ofte formanden finder det fornødent, eller mindst 4 kredsstyrelsesmedlemmer kræver det og indsender forslag til dagsorden.

Stk. 6.

Kredsstyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.

### § 13.

Tillidsrepræsentanter og suppleanter for disse vælges i henhold til de til enhver tid gældende regler for valg af medarbejderrepræsentanter.

Tillidsrepræsentanter og suppleanter for disse er valgt for en 2-årig periode fra en 1. august til en 1. august. Valget afholdes inden udgangen af marts måned i valgåret.

Stk. 2.

Tillidsrepræsentanterne sammenkaldes til tillidsrepræsentantmøde af formanden, eller når styrelsens flertal skriftligt tilsteder formanden anmodning herom. Indkaldelsen sker dog mindst 6 gange årligt. Indkaldelsen af tillidsrepræsentanterne sker så vidt muligt med mindst en uges varsel.

Et flertal af tillidsrepræsentanterne kan med angivelse af punkt(er) til dagsorden skriftligt foranledige, at de indkaldes til tillidsrepræsentantmøde.

Stk. 3.

Tillidsrepræsentanten/suppleanten udfører sit arbejde i henhold til de til enhver tid gældende regler for medarbejderrepræsentanter.

Stk. 4.

Kredsstyrelsen kan, såfremt den finder det hensigtsmæssigt, oprette flere valgområder.

### § 13 A

Stk. 1.

Kredsstyrelsen drager omsorg for, at almindelige medlemmer, der ikke har fast tjenestested, vælger kontaktperson og suppleant ud af egen midte. Kontaktpersonen formidler samarbejde mellem medlemmer i sit valgområde, kredsstyrelsen og hovedstyrelsen.

Stk. 2.

Almindelige medlemmer, der er ledige eller ansat med tidsbegrænsning har stemmeret. Valgbar er alle almindelige medlemmer, der er ledige eller ansat med tidsbegrænsning og som har været medlem af kreds 41 i mindst 12 måneder.

Stk. 3.

Kontaktpersonen og suppleanten har denne vælges efter samme retningslinier som er gældende for valg af tillidsrepræsentanter. Såfremt kontaktperson/suppleant for denne ansættes i en ikke tidsbegrænset stilling fratræder de.

Stk. 4.

Et forslag om mistillidsvotum til kontaktpersonen kan behandles på et møde for medlemmerne i valgområdet, såfremt 1/4 af disse skriftligt indgiver begæring herom til kontaktpersonen og kredsformanden. Kredsformanden indkalder senest 4 arbejdsdage efter begæringens modtagelse til medlemsmøde med punktet på dagsordenen og til afholdelse mindst 14 arbejdsdage og højst 21 arbejdsdage efter begæringens modtagelse. Et mistillidsvotum til kontaktpersonen er vedtaget, såfremt mere end halvdelen af samtlige medlemmer i valgområdet har stemt for det på medlemsmødet. Vedtages et mistillidsvotum, går medlemsmødet straks over til valg af kontaktperson, hvilket derfor skal være optaget som et eventuelt dagsordenspunkt. Kredsformanden eller en stedfortræder forestår valghandlingen.

Stk. 5.

Kontaktpersonen kan, som tillidsrepræsentanterne, deltage i tillidsrepræsentantmøder.

Stk. 6.

I tvivlstilfælde afgør kredsstyrelsen, hvilke medlemmer der har stemmeret og er valgbare til dette valg.

### **§ 13 B.**

Stk. 1.

Kredsstyrelsen drager omsorg for valg af kontaktperson og suppleant i medlemsgrupper på tjenestesteder, som ikke opfylder kravene i tillidsrepræsentantreglerne om valg af tillidsrepræsentant og suppleant for denne. Kontaktpersonen formidler samarbejde mellem medlemmer i sit valgområde, kredsstyrelsen og hovedstyrelsen.

Stk. 2.

Valgbare er og stemmeret til disse valg har alene foreningens almindelige medlemmer.

Stk. 3.

Kontaktpersonen og suppleanten for denne vælges efter samme retningslinier som er gældende for valg af tillidsrepræsentanter.

Stk. 4.

Et forslag om mistillidsvotum til kontaktpersonen kan behandles på et møde for medlemmerne i valgområdet, såfremt 1/4 af disse skriftligt indgiver begæring herom til kontaktpersonen og kredsformanden. Kredsformanden indkalder senest 4 arbejdsdage efter begæringens modtagelse til medlemsmøde med punktet på dagsordenen og til afholdelse mindst 14 arbejdsdage og højst 21 arbejdsdage efter begæringens modtagelse. Et mistillidsvotum til kontaktpersonen er vedtaget, såfremt mere end halvdelen af samtlige medlemmer i valgområdet har stemt for det på medlemsmødet. Vedtages et mistillidsvotum, går medlemsmødet straks over til valg af kontaktperson, hvilket derfor skal være optaget som et eventuelt dagsordenspunkt. Kredsformanden eller en stedfortræder forestår valghandlingen.

Stk. 5.

Kontaktpersonen kan, som tillidsrepræsentanterne, deltage i tillidsrepræsentantmøder.

Stk. 6.

I tvivlstilfælde afgør kredsstyrelsen, hvilke medlemmer der har stemmeret og er valgbare til dette valg.

### **§ 13 C.**

Stk. 1.

Med det formål at styrke det fagpolitiske arbejde på tjenestestederne og blandt medlemmerne danner kredsens medlemmer i fraktionerne 1 og 2 ved de enkelte tjenestesteder en faglig klub.

Klubbens forretningsorden skal godkendes af kredsstyrelsen.

Tillidsrepræsentanten/kontaktpersonen er formand for klubben og er forbindelsesled til kredsstyrelsen.

Valg af tillidsrepræsentant og tillidsrepræsentantsuppleant sker i.h.t. Tillidsrepræsentantreglerne.

Valg af kontaktperson og suppleant for denne sker efter de af kongressen fastsatte bestemmelser.

Stk. 2.

Medlemmer uden fast tjenestested kan udgøre en særlig klub under kredsen.

Kontaktpersonen(erne) varetager forbindelsen med kredsstyrelsen.

Stk. 3.

Medlemmer, som ikke er ansat på en skole, men ansat efter overenskomst indgået af DLF eller LC, kan udgøre en særlig klub under kredsen.

Stk. 4.

Generalforsamlingen afsætter hvert år et beløb til klubbernes drift.

### **§ 14.**

I forbindelse med et kredsstyrelsesmedlems afgang i utide, tiltræder suppleanten for resten af perioden, jf. DLF's vedtægter § 18.

Kredsstyrelsen drager omsorg for, at nyvalg af suppleanter finder sted.

### **§ 15.**

Mistillidsvotum til kredsstyrelsen behandles på en generalforsamling, jf. §§ 6 og 8.

Stk. 2.

Såfremt mistillidsvotum til kredsstyrelsen vedtages, indkalder kredsstyrelsen til ekstraordinær generalforsamling inden 1 måned, skoleferier fraregnet, jf. DLF's vedtægter § 10, stk. 12, og med følgende dagsorden:

- 1) Valg af formand.
- 2) Valg af kongresdelegerede og disses suppleanter
- 3) Valg af næstformand og suppleant for denne.
- 4) Valg af kasserer og suppleant for denne.
- 5) Valg af øvrige kredsstyrelsesmedlemmer og disses suppleanter.

Stk. 3.

Den nyvalgte kredsstyrelse tiltræder omgående med den resterende valgperiode som funktionsperiode.

Stk. 4.

Modtager kredsstyrelsen et mistillidsvotum 2 måneder eller mindre før den af hovedstyrelsen fastsatte periode for afholdelse af ordinær generalforsamling, udskydes nyvalg dog hertil.

## § 16.

Roskilde Lærerforening kan med hovedstyrelsens forudgående godkendelse kun opløses, hvis dette vedtages på en generalforsamling, indkaldt efter de for ordinære generalforsamlinger gældende regler, på hvilken mindst 2/3 af generalforsamlingens tilstedeværende medlemmer (inklusive stemmer ikke) stemmer derfor. Opnås der ikke 2/3's flertal for forslaget, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling, hvor beslutningen træffes ved almindeligt stemmeflertal.

Stk. 2.

I tilfælde af kredsens opløsning anvendes dens midler efter generalforsamlingens nærmere bestemmelser efter kredsens formålsbestemmelser.

Stk. 3.

Ved kredsens opløsning tilfalder dog de til enhver tid værende midler i kredsens særlige fond, jf. § 3 B, herunder eventuel fast ejendom, inventar etc., Danmarks Lærerforenings særlige fond.

## § 17.

Nærværende vedtægter kan ændres, når forslag om ændring er optaget på dagsordenen for en generalforsamling, jf. §§ 6 og 8, og når mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for.

## § 18.

Nærværende vedtægter træder i kraft den 10. marts 2016.

Således vedtaget på kredsens ordinære generalforsamling den 9. marts 2016.